1. Создаем таблицу

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИ | Социально-педагогическое | Художественно-эстетическое | Физкультурное | Техническое |
| АБВГДЕЙКА | Письмо | Мукасолька | Танцы | Фитнес | Робототехника |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сумма | Сумма | Сумма | Сумма | Сумма | Сумма |
|  | Сумма | Сумма |  |  |
|  | Сумма |

Необходимо сделать все столбцы одинаковой ширины. Для этого выделяем нашу таблицу. Затем на вкладке Главная выбираем Формат/Ширина столбца.



В нашем случае устанавливаем значение 20.



Нажимаем ОК и радуемся получившемуся результату — все столбцы таблицы одинакового размера.

Установить одинаковую высоту строки можно аналогичным способом. На вкладке **Главная** нажимаем **Формат/Высота** строки.



1. Распределяем детей по кружкам( ставим 1 если ходит)
2. Необходимо вычислить общее количество детей. Сделать это несложно. Выделите ячейку, в которой будет отображаться результат расчета общей суммы.

Вариант 1

Вставьте в ячейку символ «=». Щелкните левой кнопкой мыши на первую ячейку ряда, содержащую числовое значение. Адрес сразу же отобразится в элементе, дающем сумму. Поставьте символ «+». Затем щелкните на следующей ячейке в строке. Таким образом, поочередно отображаются символ «+» и адрес ячейки, относящейся к первому магазину в ряду.

Результирующая формула в данном случае: =B3+C3+D3+E3+F3+G3+H3.(это пример) у вас свои ячейки.

Нажмите Enter на клавиатуре. Результат отобразится в ячейке с формулой.

Вариант 2

Почти каждый пользователь Excel знает о кнопке Автосумма. Эта команда является настолько популярной, что доступна сразу в двух местах на ленте: в группе «Главная» → «Редактирование» и группе «Формулы» → «Библиотека функций».





Выделяем ячейки в которых следует узнать Сумму и нажимаем Enter.